



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:							TRAMITE: X	SERVICIO:
CONSTR		RUCCIÓN B. PARA M ENTE, (QUE NO AFECT DRADOS)						
DESCRIPC	IÓN:		X E		Código de la Cédul	a	DGPAyRT/DDU/007	
MUNICI	PAL, CON EL	TIENE POR OBJETO FIN DE QUE SAT STENTABILIDAD E	ISFAGAN	CONDICION	VES DE SEGI	URIDAD, HABITA	BILIDAD, CALID	
FUNDAME	ENTO LEGAL:	ARTÍCULO 18.19, 18.2 DÉCIMO OCTAVO D MÉXICO; ARTÍCULO	ENOMINAD	O "DE LAS CO	NSTRUCCION	IES" DEL CÓDIGO A	DMINISTRATIVO D	
DOCUME	NTO A OBTENER:	LICENCIA DE CONSTRU	ICCIÓN			DO	GENCIA DEL DCUMENTO ANUAL OBTENER:	
¿SE REALIZ	ZA EN LÍNEA?:	SI NO DIRECCIÓN W	EB N/	A				
CASOS EN	LOS QUE EL TRÁI	MITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO S ESTRUCTUR		ALIZAR ALGUNA	EDIFICACIÓN, EXCAV	ACIÓN O INSTALAC	IÓN DE ALGUNA
SUJETO A	AR SI ESTE TRÁMIT INSPECCIÓN O VE DE LA MISMA	E O SERVICIO ESTÁ ERIFICACIÓN Y	SI REQUIERE	E INSPECCIÓN O	verificación			
	RE	QUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENT	O JURÍDICO-ADMINIS	TRATIVO,
PERSON	AS FÍSICAS							
•	SOLICITUD ÚNIC DE SOLICITAR EL	CA QUE SE REQUISITA AL . TRÁMITE;	MOMENTO	SI	N/A			
	DOCUMENTO (POSESIÓN DEL IN	QUE ACREDITE LA PRO NMUEBLE;	OPIEDAD O	SI	I			
		al o carta poder v n representación;	IGENTE DE	SI	1			
•	POSEEDOR DEL	NOFICIAL DEL PROPIE INMUEBLE (CREDENC NTE, PASAPORTE O):	IAL PARA	SI	I		8.21 INCISO B) DEL IVO DEL ESTADO D	
•	REPRESENTACIÓ	N OFICIAL DE QUIEN N (CREDENCIAL PAR PASAPORTE O):		SI	I			
		DE ALINEAMIENTO Y S CASOS DE OBRA NU		SI	ī			
	LICENCIA DE USO	O DE SUELO;		SI	1			
	CROQUIS ARQU	ITECTÓNICO.		SI	1			
PERSON	AS JURÍDICO CO	LECTIVAS						
	SOLICITUD ÚNIC DE SOLICITAR EL	ca que se requisita al . Trámite;	MOMENTO	SI	N/A			
•	DOCUMENTO (POSESIÓN DEL IN	QUE ACREDITE LA PRO NMUEBLE;	OPIEDAD O	SI	Ī			
	COLECTIVA D	utiva de la person, ebidamente inscrit <i>a</i> a función registral;			1			
		AL O CARTA PODER V N REPRESENTACIÓN;	IGENTE DE	SI	1			æ
	POSEEDOR DEL	I OFICIAL DEL PROPIE INMUEBLE (CREDENC NTE, PASAPORTE O):	IAL PARA	SI	Î		8.21 INCISO B) DEL IVO DEL ESTADO D	
	REPRESENTACIÓ	I OFICIAL DE QUIEN N (CREDENCIAL PAR PASAPORTE O):		SI	Ī			
		DE ALINEAMIENTO Y S CASOS DE OBRA NU		SI	Ī			
	LICENCIA DE USO	O DE SUELO;		SI	1			
•	CROQUIS ARQUI	TECTÓNICO.		SI	Ţ			
INSTITU	CIONES PÚBLIC	AS						
•	SOLICITUD ÚNIC DE SOLICITAR EL	A QUE SE REQUISITA AL TRÁMITE;	MOMENTO	SI	N/A			
•	DOCUMENTO (POSESIÓN DEL IN	QUE ACREDITE LA PRO NMUEBLE;	OPIEDAD O	SI	. 1			





COLECTIVA DEE	ITIVA DE LA PERSONA JURÍDICA BIDAMENTE INSCRITA EN EL FUNCIÓN REGISTRAL;		1					
	L O CARTA PODER VIGENTE DE REPRESENTACIÓN;	SI	1					
POSEEDOR DEL I	OFICIAL DEL PROPIETARIO Y/O INMUEBLE (CREDENCIAL PARA TE, PASAPORTE O CÉDULA	SI	1	ARTÍCH O IS	AN INCISO BY DEL CÓDICO			
representación	OFICIAL DE QUIEN ACTÚE EN I (CREDENCIAL PARA VOTAR ASAPORTE O CÉDULA	SI	1	ARTÍCULO 18.21 INCISO B) DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO				
	E ALINEAMIENTO Y NÚMERO CASOS DE OBRA NUEVA);							
 LICENCIA DE USO 	DE SUELO;	SI	1					
CROQUIS ARQUIT	ECTÓNICO.	SI	1					
DE REALIZAR EL CIUDADANO	EL INTERESADO DEBERÁ PRESENTAR SU SOLICITUD ÚNICA, LA CUAL SE REQUISITA AL MOMENTO DE SOLICITAR EL TRÁMITE EN LA COORDINACIÓN DE VENTANILLAS DE GESTIÓN MUNICIPAL. EL INTERESADO DEBERÁ ENTREGAR LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA COORDINACIÓN DE VENTANILLAS DE GESTIÓN MUNICIPAL PARA LA INTEGRACIÓN DE SU EXPEDIENTE.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 DÍAS HÁBILES							
Data a second control and the second control			mento legal: artículo 144 del código financiero del estado de O y municipios					
C	EFECTIVO X T	ARJETA DE CRÉD	ото х	TARJETA DE DÉBITO	X EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)			
	EN LAS CAJAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL, POR TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA O POR MEDIO DE CHEQUE CERTIFICADO.							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	de no corresponder con la realid Administrativos del Estado de Méxi de no cumplir o contar con los requ los Artículos 9, 10, 11, 12, 30, 106, 1	lad, me haré ac ico, sin perjuicio uisitos establecid I 15, I 16, I 18, I 19	reedor(a) a la de la responsab dos se tendrá po 9, 120 del Códi	s sanciones establecida oilidad civil o penal en qu or no presentada mi sol go de Procedimientos A	SIGUIENTE: Quedo enterado(a) que, is por el Código de Procedimientos ue pueda incurrir. Así mismo, en caso icitud, en términos de lo dispuesto en Administrativos del Estado de México. ira realizar la explotación de giros o			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA Con base al Artículo 135 del Código								
I STATE TO THE STATE OF THE STA	Con base al Artículo 135 del Código	o de Procedimie	ntos Administr	ativos del Estado de Mé	xico.			

DEPEN	NDENCIA	UORGA	NISMO:				UNIDAD	ADMINISTRA	ATIVA RESPONSABLE:		
DIREC	CCIÓN G	ENERAL D	DE PLANEACIÓN, ADMINISTRA	ACIÓN Y	REGULACIÓN D	EL TERRITORIO	DIR	ECCIÓN DE I	DESARROLLO URBANO	Y VIVIENDA	
TITUL	AR DE L	A DEPENE	DENCIA:			LIC. BENJAMÍN	MONTOYA	ESTÉVEZ			
DOMI	ICILIO:	CALLE:	PLAZA PRINCIPAL						NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA: TECÁMAC CENTRO					MUNICIPIO:	UNICIPIO: TECÁMAC DE FELIPE VILLANUEVA					
C.P.:	55740		HORARIO Y DÍAS DE ATE	NCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADOS DE 9:00 A 13:00 HORAS						
LADA	LADA: TELÉFONOS:			EXTS.:	EX	TS.:		CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A	N/A				N/A	N/A		N/A			
			OTR	AS OF	ICINAS QU	E PRESTAN	EL SERV	/ICIO			
OFICI	NA:		DIRECCIÓN DE DESARROLL	O URBAI	NO Y VIVIENDA						
NOME	BRE DEL	TITULAR I	DE LA OFICINA:			ING. ARQ. FER	NANDO C	ruz sanabr	IA		
DOMICILIO: CALLE: PLAZA PRINCIPAL					NO. INT. Y EXT.: S/N						
COLONIA: TECÁMAC CENTRO				MUNICIPIO: TECÁMAC DE FELIPE VILLANUEVA							
C.P.:	55740		HORARIO Y DÍAS DE ATE	NCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADOS DE 9:00 A 13:00 HORAS						
LADA	ADA: TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:			CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A	N/A			N/A	N/A		N/A	N/A			
FORMATO(S) N/A DESCARGABLES											
				11	NFORMACIÓ	N ADICION	AL				
PREGUNTA FRECUENTE I: ¿QUÉ TIEMPO TARDA EN EMITIR			rse la licencia de construcción?								
			LA LICENCIA DE COI CORRESPONDIENTE	DE CONSTRUCCIÓN SE EMITE EN UN TIEMPO DE 5 DÍAS UNA VEZ PRESENTADA LA SOLICITUD AL ÁRI DIENTE							
PREGUNTA FRECUENTE 2:			2: ¿CÓMO SE DETERMINA	¿CÓMO SE DETERMINA EL COSTO DEL TRÁMITE?							





	N/A
	TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS
RESPUESTA:	EN LA COORDINACIÓN DE VENTANILLAS DE GESTIÓN MUNICIPAL.
PREGUNTA FRECUENTE 4:	¿DÓNDE DEBO INGRESAR MI TRÁMITE?
RESPUESTA:	LA VIGENCIA ES ANUAL
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁL ES LA VIGENCIA DEL TRÁMITE?

ELABORÓ:

ING. ARO, ERMANDO CRUZ SANARIA DIRECTOR DE DESARROLLO URBANOY LIC BENJAMIN MONTOYA ESTÉVEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN,
ADMINISTRACTION PEREGUERO ON DEL
TERRITORIO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

10/10/2023.