



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIO CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|-----|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| BACHEO | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | DGOP-01 | |
| REPARACIÓN DE LA CARPETA ASFALTICA CON MEZCLA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE GRANULOMETRÍA DENSA DE 1/2 CON CEMENTO ASFALTICO PG-64-22, CON LA FINALIDAD DE MANTENER LAS MEJORES CONDICIONES DE TRANSITO A LA CIUDADANIA. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ARTICULO 26 Y 115 CONSTITUCIONAL; ARTICULO 122 Y 123 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO; ARTICULO 31 IBIS FRACCIÓN VIII DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO, ARTICULO 3 DEL BANDO MUNICIPAL DE TECAMAC. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | NUMERO DE FOLIO DEL REPORTE | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | N/A | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO SE DETECTE ANOMALIAS EN LA CARPETA ASFALTICA, QUE INTERVENGAN EN EL LIBRE TRANSITO. | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | SE REALIZA UNA VISITA A LA DIRECCIÓN DEL REPORTE, CON LA FINALIDAD DE CUANTIFICAR EL MATERIAL QUE SE UTILIZARA PARA SU REPARACIÓN. | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN CON INE ANEXO | NO | I | ARTICULO 8 CONSTITUCIONAL | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN CON INE ANEXO | NO | I | ARTICULO 8 CONSTITUCIONAL | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN CON INE ANEXO | NO | I | ARTICULO 8 CONSTITUCIONAL | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | INGRESAR SOLICITUD DE PETICIÓN MEDIANTE ESCRITO POR OFICIALIA DE PARTES ESPECIFICANDO LA UBICACIÓN DE DONDE SE PRESENTE EL BACHE Y PROPORCIONADO UN NUMERO DE CONTACTO DE QUIEN LEVANTA EL REPORTE. | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 15 DIAS HABILES | | | |
| COSTO: | \$ N/A | Fundamento Jurídico N/A | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO | N/A |
| | | | TARJETA DE DÉBITO | N/A |
| | | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | N/A | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | |



| | | | | | | | |
|---|--|--|------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| H. AYUNTAMIENTO DE TECAMAC | | | | DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | ING. JOSE IVAN RODRIGUEZ ALVA | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | QUETZALCOATL | NO. INT. Y EXT.: | S/N | | | |
| COLONIA: | HUEYOTENCO | | MUNICIPIO: | TECAMÁC | | | |
| C.P.: | 55749 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HRS Y SABADOS DE 9:00 A 13:00 HRS. | | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 55 | 5576024800 | N/A | N/A | DGOP.TEC@GMAIL.COM | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | | SUBDIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | ARQ. ADOLFO ABARCA PACHECO | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | AV. DEL PANTEÓN | NO. INT. Y EXT.: | S/N | | | |
| COLONIA: | SANTA MARIA OZUMBILLA | | MUNICIPIO: | TECAMÁC | | | |
| C.P.: | 55760 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HRS Y SABADOS DE 9:00 A 13:00 HRS. | | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 55 | 55 5935 1607 | S/N | S/N | N/A | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS PARA REALIZAR UNA SOLICITUD DE REPARACIÓN DE LA RED DE ALUMBRADO PÚBLICO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | INGRESAR SOLICITUD DE PETICION, ESPECIFICANDO LA UBICACIÓN DE DONDE SE PRESENTA LA ANOMALIA, DICHA SOLICITUD DEBERA CONTAR CON FIRMA Y NUMERO DE CONTACTO DEL SOLICITANTE Y COPIA DEL INE LEGIBLE. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿EN DONDE SE INGRESA LA SOLICITUD DE PETICION? | | | | | | |
| RESPUESTA: | EN LA OFICIALIA DE PARTES DE ESTE H. AYUNTAMIENTO, UBICADA EN LA PLANTA BAJA DE PALACIO MUNICIPAL. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿EN DONDE SE RECOGE LA RESPUESTA A LA SOLICITUD? | | | | | | |
| RESPUESTA: | EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PUBLICAS | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | |
|--|---|--|
| ELABORÓ: KATIA SANCHEZ AGUIÑIGA | VISTO BUENO: ING. JOSE IVAN RODRIGUEZ ALVA | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 24/10/2023. |
|--|---|--|

